



SCUOLA MATERNA di Chiusa di San Michele

Via Ex Combattenti 10 bis, 10050 Chiusa di San Michele (TO)

<http://www.scuolamaternachiusadisanimichele.it>

P.I. 05687270016 C.F. 86002910015

Tel. 011/9644864

Prot. 2/2016-2017 del 06/09/2016

ANNO SCOLASTICO 2016/2017

Ai genitori degli alunni

La Scuola Materna di Chiusa di San Michele (ex IPAB, Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficienza) è senza fini di lucro ed è una scuola paritaria che aderisce alla Federazione Italiana Scuole Materne (FISM) delle Regione Piemonte.

La Scuola, per svolgere al meglio il servizio educativo rivolto ai/alle bambini/e (da questo punto in poi convenzionalmente identificati come “bambino/i”) del paese e dei paesi limitrofi, segue le norme e le regole del REGOLAMENTO INTERNO e dello STATUTO (entrambi sono consultabili in ogni momento nella bacheca prima dell'entrata al primo piano).

Il personale, i genitori dei bambini iscritti, il consiglio di Amministrazione, gli organi collegiali aderiscono alle norme dei suddetti Regolamenti con l'impegno di rispettarli collaborando per la loro attuazione.

Di seguito vengono date alcune informazioni riguardo all'organizzazione dell'anno scolastico in corso:

La Scuola Materna informa gli iscritti che nell'anno scolastico 2016/2017 sarà proposto come negli anni scorsi un servizio di pre-scuola gratuito, aperto a tutti i bambini (dalle ore 7,30 alle ore 8,00).

Inoltre ci sarà la possibilità di optare per due modalità di frequenza:

A) FULL TIME (ore 7,30-16,30), con uscita dalle ore 16 alle ore 16,30 oppure possibilità di uscita anticipata dalle ore 13 alle ore 13,30. E' possibile inoltre usufruire del servizio di doposcuola a pagamento dalle ore 16,30 alle ore 17,30.

B) PART TIME (h. 7,30 – 11,45) senza refezione con uscita dalle ore 11,30 alle ore 11,45.

Si prega di rispettare l'orario per non creare problemi nella programmazione e nell'assistenza rivolta ai bambini e disguidi o difficoltà a tutto il personale insegnante e non della scuola.

Chi dovesse ritardare l'ingresso al mattino (dopo le ore 8,45) oppure l'uscita (dopo le ore 13,30, dopo le 16,30 per chi non è iscritto al doposcuola, oppure dopo le 17,30 per chi invece frequenta il doposcuola), dovrà firmare il registro dei ritardi.

Tali ritardi saranno sanzionati con 5 euro ogni volta e se il singolo ritardo senza avviso è superiore ai 15 minuti verranno applicati 5 euro per ogni multiplo di 15 minuti (0 /15 minuti = 5 euro, 15 / 30 minuti = 10 euro, 30 / 45 minuti = 15 euro, ecc...).

Norme relative alla frequenza presso la Scuola Materna

MATERIALE OCCORRENTE:

- Un grembiolino (di qualsiasi colore) e pantofoline pratiche da indossare all'interno dell'asilo
- Un bavaglino, due asciugamani piccoli muniti di fettuccia cucita sul lato più lungo dell'asciugamanino, due bicchieri di plastica, di cui uno con il manico a cui occorre applicare un cordino (SOLO PER LA SEZIONE DEGLI GNOMI). Su questi oggetti devono essere scritti il nome e cognome per intero del bambino possibilmente con inchiostro indelebile e resistente all'acqua.
- Tre confezioni di sapone liquido (o ricariche).
- Un collutorio per bambino (solo per chi frequenta il tempo pieno).
- Un pacco di salviette umidificate.
- Un cambio completo a seconda delle stagioni, un golfino e un sacchetto per l'eventuale cambio sporco da tenere sempre nello zainetto.
- Una copertina d'inverno o lenzuolino nella bella stagione, un piccolo cuscino e un lenzuolino con angoli (il tutto messo in una sacca con il nome e cognome su ogni componente) e, per chi vuole, un amichetto per la nanna.
- Un quaderno con anelli completo di buste trasparenti con foratura universale, tre colle stick da 20 g e una confezione di pastelli a cera e una di matite colorate.
- Solo per i bambini di 4 e 5 anni: una matita, una gomma, un temperino e un astuccio piccolo con il nome e cognome e una confezione di acquerelli.
- Una confezione di fazzoletti di carta

Le insegnanti ritireranno solo il materiale nel momento in cui sarà completo di tutto ciò sopra elencato.

N.B: il materiale destinato alla sala igienica è di uso comune pertanto ci fossero casi di dermatiti allergiche siete pregati di presentare certificato medico.

SI RICHIEDE CHE SU OGNI OGGETTO E INDUMENTO SIA SEGNATO CHIARAMENTE IL NOME E COGNOME DEL BAMBINO PER EVITARE SMARRIMENTI. NON LASCIARE MAI NELLO SPOGLIATOIO GIOCHI O ALTRI OGGETTI DIVERSI DA QUELLI RICHIESTI NEL PRESENTE DOCUMENTO.

Si raccomanda inoltre, che i bambini indossino indumenti pratici perché possano essere il più liberi e autonomi possibile.

Alcuni avvisi e informazioni:

- In caso di assenza per malattia (più di 5 giorni) è necessario richiedere alle insegnanti, al momento del rientro a scuola, il modulo preposto per poter riammettere il bambino all'attività scolastica. La compilazione dello stesso nel giorno del rientro, da parte del genitore, è indispensabile per poter far riprendere la frequenza al bambino.
- **SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI:** Le insegnanti sono autorizzate a somministrare **esclusivamente** le terapie per patologie croniche o salvavita esclusivamente dietro presentazione della certificazione del medico curante e della richiesta scritta da parte dei genitori. Per entrambe le dichiarazioni deve essere utilizzata la modulistica predisposta, richiedibile alla coordinatrice scolastica.
- Nel caso in cui il bambino presenti allergie/ intolleranze è necessario fare una comunicazione da consegnare alle insegnanti di sezione a cui occorre allegare il certificato del medico curante. La scuola provvederà quindi alla preparazione e somministrazione degli alimenti richiesti dal certificato medico. Non verranno prese in considerazione le richieste dei genitori non provviste di tali documenti.
- Qualora le insegnanti rilevino una indisposizione del bimbo, i genitori verranno avvisati telefonicamente: sono tenuti a venirlo a ritirare tempestivamente e riportarlo solo a completa guarigione; il tutto per cautelare la salute del bambino e soprattutto per evitare il contagio degli altri. Anche a tal fine si raccomanda di controllare i recapiti telefonici lasciati alle insegnanti e verificare la funzionalità degli stessi: le persone di cui si lasciano i recapiti telefonici alle insegnanti (genitori, nonni, parenti, amici) devono essere SEMPRE REPERIBILI.

Norme relative alla frequenza presso la Scuola Materna

- **PROCEDURE IN CASO DI MALESSERE:** Qualora il caso lo richiedesse, prestate le prime cure da parte del personale insegnante, verrà attivato il servizio preposto (118) per l'accompagnamento presso l'ospedale competente. L'accompagnamento potrà avvenire anche senza la presenza del genitore (se la gravità lo richiedesse) nell'interesse prioritario del bambino e ad insindacabile giudizio del personale del 118/ insegnanti, ma comunque sempre con la presenza di personale scolastico.
- I bambini che frequentano la Scuola Materna devono essere autonomi nel controllo sfinterico; in caso contrario le insegnanti sono autorizzate, dopo due settimane di frequenza del bambino, a comunicare alla famiglia la sospensione provvisoria della frequenza fino al raggiungimento dell'autonomia, e la famiglia è tenuta ad aderire a detta sospensione.
- Si chiede di far fare la colazione ai bambini presso il proprio domicilio, e di evitare che al mattino i bambini arrivino a scuola mangiando. Questo anche per evitare che, ad esempio, bambini allergici/intolleranti a certi alimenti (di cui non ne verrebbero a contatto all'interno della scuola se preventivamente segnalato), mangiando involontariamente anche solo delle piccole parti originate da queste "colazioni", possano avere problemi di salute anche seri.
- Le insegnanti affideranno i bambini in orario di uscita SOLO alle persone maggiorenni autorizzate dai genitori sul modulo di iscrizione e non potranno affidare il bambino a persone minorenni (es fratelli e sorelle), anche in caso di delega da parte dei genitori. Per la sicurezza dei bambini, soprattutto nei primi periodi di scuola, l'insegnante del pomeriggio potrà chiedere un documento di identità alla persona che verrà a ritirare il bambino.
- I genitori qualora ne siano provvisti, sono invitati a comunicare un indirizzo E-mail, per consentire nei loro confronti, una miglior e più veloce comunicazione da parte della Scuola Materna.
- La scuola rimarrà chiusa tutti i sabati e tutte le festività previste dal calendario scolastico.
- **LE QUOTE PER LA FREQUENZA** dell'anno scolastico 2016/2017 sono le stesse dei PRECEDENTI ANNI (sono solamente variati i giorni di scuola rispetto al 2015/2016) e sono state **calcolate in base al calendario scolastico di 185 giorni effettivi** (a questi sono stati già decurtati i giorni di chiusura per le vacanze).

Di conseguenza le quote sono le seguenti:

- **QUOTA DI ISCRIZIONE:** 100 EURO per entrambe le modalità di frequenza (full time e part time) da versare al momento dell'iscrizione.

Tale quota **non** potrà essere restituita in caso di ritiro del bambino o nel caso il bambino dopo l'iscrizione non frequentasse la scuola per qualsiasi motivo, anche in assenza di ritiro.

PER LA MODALITA' DI FREQUENZA FULL TIME (ore 7,30-16,30):

- **QUOTA FISSA MENSILE PER I RESIDENTI:** euro 182,50.
- **QUOTA FISSA MENSILE PER I NON RESIDENTI:** euro 254.
- **QUOTA FISSA MENSILE PER I NON RESIDENTI, MA DIPENDENTI DI AZIENDE CON SEDE IN CHIUSA DI SAN MICHELE E DITTE CONVENZIONATE:** euro 210,25.

PER LA MODALITA' DI FREQUENZA PART TIME(h. 7,30 – 11,45) :

- **QUOTA FISSA MENSILE PER I RESIDENTI:** euro 91,25
- **QUOTA FISSA MENSILE PER I NON RESIDENTI:** euro 127
- **QUOTA FISSA MENSILE PER I NON RESIDENTI, MA DIPENDENTI DI DITTE CON SEDE IN CHIUSA DI SAN MICHELE E DITTE CONVENZIONATE:** euro 105.

La quota fissa mensile verrà pagata dal mese di settembre al mese di giugno per un **totale di 10 mesi**.

C'è la possibilità per i bambini che al momento dell'iscrizione hanno scelto la modalità di frequenza PART TIME, di richiedere all'amministrazione compilando l'apposito modulo, il passaggio alla modalità a tempo pieno.

Norme relative alla frequenza presso la Scuola Materna

Non è possibile invece, una volta optato la modalità a tempo pieno di chiedere il passaggio a una modalità PART TIME.

La scuola offre la possibilità alle famiglie che hanno optato per la frequenza PART TIME di prolungare occasionalmente l'orario, previa comunicazione alle insegnanti preferibilmente il giorno precedente o al massimo al mattino: al bimbo verrà offerto il pasto e ci sarà la possibilità di uscire da scuola dopo pranzo (ore 13-13,30) oppure alle ore 16-16,30.

Il costo giornaliero di questo servizio che verrà conteggiato nella retta del mese successivo:

- 7 euro per i bambini residenti
- 10 euro per i bambini non residenti.
- 8 euro per i bambini non residenti, ma dipendenti di ditte con sede in Chiusa Di San Michele oppure ditte convenzionate.

La scuola offre altresì un SERVIZIO DOPOSCUOLA tutti i giorni dalle ore 16,30 alle ore 17,30 su richiesta da fare al momento dell'iscrizione: si versa in questo caso un contributo mensile di 30 euro oltre alla retta mensile. E' possibile, durante l'anno scolastico fare richiesta per il doposcuola comunicandolo nei primi giorni del mese.

E' inoltre possibile usufruire di un SERVIZIO DOPOSCUOLA SALTUARIO (previa comunicazione alle insegnanti entro le ore 9 del giorno stesso) al costo di 5 euro al giorno.

La scuola contrae annualmente una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e contro gli infortuni che verrà pagata dalle famiglie nel mese di novembre (nel corso dell'assemblea dei genitori si deciderà l'importo in base ai massimali proposti dalla compagnia assicuratrice).

Il corso di teatro proposto durante l'anno è finanziato in buona parte dall'amministrazione, si chiederà un contributo alle famiglie suddiviso in due rate nel mese di ottobre (12,50 euro) e di dicembre (12,50 euro) per un totale di 25 euro.

Per le **Attività didattiche o gite (facoltative)** proposte durante l'anno: il loro costo, che sarà definito in base al numero delle adesioni, è a carico delle famiglie:

- Il costo del corso di acquaticità nella primavera verrà suddiviso in due rate da versare con le rette di aprile e maggio;
- Per la gita di fine anno: si verserà la quota nel mese di giugno.
- Per La gita invernale: il costo solitamente è coperto dalle offerte ricevute con il mercatino di Natale, nel caso non fossero sufficienti, verrà chiesto un contributo alle famiglie.

Le iscrizioni per l'anno scolastico 2017/2018, come da regolamento ministeriale, verranno richieste ad inizio anno 2017: l'amministrazione ha pensato di suddividere in due tranches la quota di iscrizione (febbraio 60 euro e marzo 40 euro).

MODALITA' DI CONTEGGIO DELLE DETRAZIONI PER ASSENZE :

Qualora il bambino sia assente da scuola per almeno 5 giorni di scuola CONSECUTIVI, o multipli interi di cinque giorni (5 – 10 – 15 – 20 ecc), è prevista una riduzione della retta mensile di

- 25 euro per i bimbi con frequenza full time residenti nel comune di Chiusa di S. Michele per 5 giorni di assenza CONSECUTIVI, 50 euro per 10 giorni di assenza CONSECUTIVI, 75 euro per 15 giorni di assenza CONSECUTIVI, ecc
- 40 euro per i bimbi con frequenza full time residenti nei paesi limitrofi per 5 giorni di assenza CONSECUTIVI, 80 euro per 10 giorni di assenza CONSECUTIVI, 120 euro per 15 giorni di assenza CONSECUTIVI.
- 32,50 euro per i bimbi non residenti, ma con genitori che lavorano in ditte nel comune di Chiusa Di San Michele oppure ditte convenzionate per 5 giorni di assenza CONSECUTIVI, 65 euro per 10 giorni di assenza CONSECUTIVI, 97,50 euro per 15 giorni di assenza CONSECUTIVI, ecc.

Norme relative alla frequenza presso la Scuola Materna

- 12,50 euro per i bambini con frequenza part time residenti a Chiusa S. Michele per 5 giorni di assenza CONSECUTIVI, 25 euro per 10 giorni di assenza CONSECUTIVI, 37,5 euro per 15 giorni di assenza CONSECUTIVI, ecc
- 20 euro per i bimbi con frequenza part time residenti nei paesi limitrofi per 5 giorni di assenza CONSECUTIVI, 40 euro per 10 giorni di assenza CONSECUTIVI, 60 euro per 15 giorni di assenza CONSECUTIVI e così via.
- 16,25 euro per i bambini non residenti ,ma con genitori che lavorano in ditte nel comune di Chiusa Di San Michele oppure ditte convenzionate per 5 giorni di assenza CONSECUTIVI, 32,50 euro per 10 giorni di assenza CONSECUTIVI, 48,75 euro per 15 giorni di assenza CONSECUTIVI, ecc.

Queste quote verranno detratte dalla quota di frequenza del mese successivo all'assenza.

N.B. per giorni consecutivi si intende:

- assente il lunedì, martedì, mercoledì, giovedì (*4 giorni*), NO riduzione.
- assente il lunedì, martedì, mercoledì, venerdì, (presente il giovedì) (*3 giorni + 1*) NO riduzione.
- assente il mercoledì, giovedì, venerdì, (sabato e domenica non contano) (*3 giorni*) NO riduzione.
- assente il mercoledì, giovedì, venerdì, lunedì, martedì, (sabato e domenica non contano) (*5 giorni*) SI riduzione.-
- assente il lunedì, martedì, mercoledì', giovedì', venerdì , (*5 giorni*) SI riduzione
- assente il lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, lunedì, martedì, (*5 giorni + 2*) SI riduzione ma calcolata per 5 giorni soltanto.
- assente il mercoledì, giovedì, venerdì, lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì (*5 giorni + 3*) SI riduzione ma calcolata per 5 giorni come la precedente
- periodi come gennaio, ponti per festività, o altro, in cui i giorni di assenza non sono dovuti a cause "proprie" del bambino, ma alla chiusura della scuola, (periodi già quindi "esclusi" dalla quota mensile in partenza, come indicato in precedenza), NO riduzione.

N.B.: le quote fisse mensili sono da versare **tutti i mesi fino al termine dell'anno scolastico, da settembre a giugno, anche se i bambini non frequentano la scuola** (qualora non sia stata data comunicazione di ritiro del bambino entro il mese di novembre).

Nella prima settimana del mese gli incaricati del consiglio d'amministrazione, previo avviso scritto in bacheca, sono a servizio dei genitori per il ritiro delle rette e delle ricevute dei pagamenti che possono essere fatti unicamente con **bonifico bancario (non è possibile effettuare pagamenti tramite contanti)**.

Nel bonifico bancario è indispensabile indicare correttamente sulla causale il nome DEL BAMBINO ed il MESE a cui il bonifico si riferisce e NON quello dell'esecutore del bonifico. Occorre poi consegnare tempestivamente la ricevuta agli incaricati del consiglio d'amministrazione per la registrazione.

Le insegnanti sono disponibili ad incontri con i genitori, previo accordo verbale con l'insegnante interessata. Si chiede cortesemente ai genitori di non distogliere le insegnanti dal loro lavoro con i bambini, soffermandosi al mattino ed al pomeriggio oltre il tempo necessario per le necessarie comunicazioni "di servizio", o comunque oltre l'orario di ingresso ed uscita, e di utilizzare gli orari/spazi preposti per colloqui più approfonditi, nell'interesse dei bambini.

Sarà previsto a metà anno scolastico un colloquio individuale dei genitori con l'insegnante della sezione: seguirà comunicazione in bacheca e via mail.

L'amministrazione della scuola è disponibile ad esaminare ogni richiesta scritta e firmata (depositata nell'apposita buca rossa che si trova sul pianerottolo al primo piano a sinistra prima dell'entrata) proveniente dai genitori. In seguito alla riunione del consiglio successiva al ricevimento della stessa l'amministrazione fornirà risposta scritta.

Norme relative alla frequenza presso la Scuola Materna

Le richieste non firmate non verranno prese in considerazione.

CALENDARIO SCOLASTICO 2016/ 2017

APERTURA ANNO SCOLASTICO: 7 SETTEMBRE 2016

La scuola rimarrà chiusa nei seguenti giorni:

- 31 ottobre e 1 novembre: festa di Tutti i Santi
- 8 e 9 dicembre: festa dell'Immacolata;
- dal 26 dicembre al 6 gennaio: vacanze di Natale;
- 27 e 28 febbraio: vacanze di Carnevale;
- dal 13 al 18 aprile: vacanze di Pasqua;
- 25 aprile: festa della Liberazione;
- 1 maggio: festa dei Lavoratori
- 2 giugno: festa della Repubblica

CHIUSURA ANNO SCOLASTICO: 28 GIUGNO 2016

RECITE, RIUNIONI E GITE

- 5 ottobre: ore 18.00 assemblea dei genitori
- 22 dicembre: ore 18,00_ recita di Natale;
- 22 febbraio: gita invernale
- 24 maggio: gita di fine anno;
- 10 giugno: ore 10,30 saggio di fine anno;
- 15 e 16 giugno: gita a Pian Cervetto per i bimbi dell'ultimo anno.

Per tutto ciò che non è presente in questo documento, fa testo il Regolamento interno e lo Statuto della scuola.

Data 6 SETTEMBRE 2016

La Coordinatrice BERNOCCHIO DEBORA

Il Presidente BRUNO TARCISIO