



SCUOLA MATERNA di CHIUSA DI SAN MICHELE
con "Sezione Primavera" Integrata

Via Ex Combattenti 10, 10050 Chiusa di San Michele (TO)

Paritaria e convenzionata con il Comune di Chiusa S. Michele
<http://www.scuolamaternachiusadisanimichele.it>

E-mail segreteria@scuolamaternachiusadisanimichele.it

P.I. 05687270016 C.F. 86002910015

Tel. 011/9644864



Prot. N. 2/2020/2021 del 03/09/2020



ANNO SCOLASTICO 2020/2021



REGOLAMENTO INTERNO SCUOLA DELL'INFANZIA

valido fino a fine emergenza sanitaria Covid-19

Ai genitori degli alunni

La Scuola Materna di Chiusa di San Michele con Sezione Primavera Integrata (ex IPAB, Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficienza) è senza fini di lucro ed è una scuola paritaria che aderisce alla Federazione Italiana Scuole Materne (FISM) delle Regione Piemonte.

La Scuola, per svolgere al meglio il servizio educativo rivolto ai/alle bambini/e (da questo punto in poi convenzionalmente identificati come "bambino/i") del paese e dei paesi limitrofi, segue le norme e le regole del REGOLAMENTO INTERNO e dello STATUTO (entrambi sono consultabili in ogni momento nella bacheca prima dell'entrata al primo piano).

Il personale, i genitori dei bambini iscritti, il consiglio di Amministrazione, gli organi collegiali aderiscono alle norme dei suddetti Regolamenti con l'impegno di rispettarli collaborando per la loro attuazione.

Di seguito vengono date alcune informazioni riguardo all'organizzazione dell'anno scolastico in corso ad integrazione del documento "Protocollo di Sicurezza sanitaria scolastica anti-contagio Covid-19 PROT 1/S/2020-2021.

La Scuola Materna informa gli iscritti che nell'anno scolastico 2020/2021 sarà proposto come negli anni scorsi un servizio di pre-scuola gratuito, aperto a tutti i bambini (dalle ore 7,30 alle ore 8,30).

ORARI DI INGRESSO PER TUTTI (a scelta), secondo il protocollo:

- alle ore 7,30 con pre-scuola
- alle ore 8,30
- alle ore 9,00 .

Gli orari di uscita differiscono a seconda della sezione di appartenenza e della modalità di frequenza scelta.

Ci sarà la possibilità di optare per tre modalità di frequenza:

A) TEMPO PIENO con uscita alle ore 16,08 per i Folletti e alle ore 16,15 per gli Gnomi. C'è la possibilità di uscita anticipata saltuaria (vedi gli orari di uscita delle altre modalità di frequenza)

B) TEMPO PARZIALE SENZA REFEZIONE con uscita per gli Gnomi alle ore 11,40, per i Folletti alle ore 11,45.

C) TEMPO PARZIALE CON REFEZIONE con uscita per gli Gnomi alle ore 12,40, per i Folletti alle ore 13.00

C'è la possibilità per i bambini che al momento dell'iscrizione hanno scelto la modalità di frequenza TEMPO PARZIALE, di richiedere all'amministrazione compilando l'apposito modulo, il passaggio alla modalità a tempo parziale con refezione oppure a tempo pieno.

Non è possibile invece, una volta optato la modalità a tempo pieno di chiedere il passaggio a una modalità a TEMPO PARZIALE O TEMPO PARZIALE CON REFEZIONE

Si prega di rispettare l'orario per non creare problemi nella programmazione e nell'assistenza rivolta ai bambini e disguidi o difficoltà a tutto il personale insegnante e non della scuola.

Chi dovesse ritardare l'ingresso al mattino oppure le uscite concordate dovrà firmare il registro dei ritardi.

Tali ritardi saranno sanzionati con 5 euro ogni volta e se il singolo ritardo senza avviso è superiore ai 15 minuti verranno applicati 5 euro per ogni multiplo di 15 minuti (0 /15 minuti = 5 euro, 15 / 30 minuti = 10 euro, 30 / 45 minuti = 15 euro, ecc..).

MATERIALE OCCORRENTE:

- Uno zainetto: si porta ogni mattina a scuola e viene riconsegnato all'uscita
- Pantofoline pratiche da usare all'interno da inserire nello zainetto al lunedì mattina
- Un grembiulino di qualsiasi colore da mettere nello zainetto al lunedì mattina
- 5 bavaglino da mettere nello zainetto al lunedì mattina
- Una borraccia: deve essere riempita d'acqua ogni mattina dopo un'opportuna sanificazione e inserita nello zainetto
- Un bicchiere per il lavaggio dei denti (come per la borraccia, va sanificato e riportato ogni giorno)
- **Una confezione di salviette umidificate e due scatole di fazzoletti di carta tipo "Kleenex"**
- **Tre confezioni di sapone liquido o ricariche**
- Un cambio completo a seconda delle stagioni, una felpa e un sacchetto per l'eventuale cambio sporco, tutto da tenere sempre nello zainetto/sacchetta che verranno lasciati nello spogliatoio
- Una sacca per la nanna con il nome contenente: una copertina d'inverno o lenzuolino per la bella stagione, un piccolo cuscino, un lenzuolino con angoli e per chi vuole un amichetto per la nanna e il ciuccio (preghiamo di mettere il nome su OGNI SINGOLO ELEMENTO)
- Materiale didattico solo per i bambini che frequentano il primo anno: una scatola da **24 pennarelli con punta grossa "Giotto"**, un **quaderno** con anelli, una confezione da **50 buste trasparenti**, una risma di **fogli di carta A4 bianchi da 80 gr**, una risma di **fogli A4 colorati da 200 gr** e **due rotoli di scotch trasparente, due colle stick da 43 gr. e una colla vinilica da 250 gr.**

- Materiale didattico per i bambini del secondo e del terzo anno: **due** scatole di **12 pennarelli** con **punta grossa della "Giotto"**, un **quaderno** con anelli completo di **100 buste trasparenti** con foratura universale, una **risma di fogli bianchi A4** da 80 gr, un rotolo di **scotch di carta** alto **2.5 cm** e una confezione di **matite colorate da 24 pezzi "Giotto"**, due colle stick da 43 gr., una colla vinilica da 250 gr., una risma di fogli colorati da 80 gr. in tinta pastello, un **astuccio piccolo** con nome e cognome con dentro: una **matita**, una **gomma**, un **temperino con contenitore**.

N.B: vista la situazione attuale è necessario che ogni bambino utilizzi il proprio materiale didattico per cui vi chiediamo di mettere una etichetta con il nome su ogni singolo pezzo (ad es su ogni pastello, pennarello, ecc): verrà utilizzato un contenitore per ogni bambino per riporre tutti gli oggetti personali

Le insegnanti ritireranno solo il materiale nel momento in cui sarà completo di tutto ciò sopra elencato.

N.B: il materiale destinato alla sala igienica è di uso comune pertanto ci fossero casi di dermatiti allergiche siete pregati di presentare certificato medico.

SI RICHIEDE CHE SU OGNI OGGETTO E INDUMENTO SIA SEGNATO CHIARAMENTE IL NOME E COGNOME DEL BAMBINO PER EVITARE SMARRIMENTI.

Si raccomanda inoltre, che i bambini indossino indumenti pratici perché possano essere il più liberi e autonomi possibile.

ALCUNI AVVISI ED INFORMAZIONI

- In caso di assenza per malattia: VEDI PROTOCOLLO SANITARIO E PATTO SCUOLA-FAMIGLIA
- **SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI:** Le insegnanti sono autorizzate a somministrare **esclusivamente** le terapie per patologie croniche o salvavita esclusivamente dietro presentazione della certificazione del medico curante e della richiesta scritta da parte dei genitori. Per entrambe le dichiarazioni deve essere utilizzata la modulistica predisposta, richiedibile all'insegnante di sezione.
- Nel caso in cui il bambino presenti allergie/ intolleranze è necessario fare una comunicazione da consegnare alle insegnanti di sezione a cui occorre allegare il certificato del medico curante. La scuola provvederà quindi alla preparazione e somministrazione degli alimenti richiesti dal certificato medico. Non verranno prese in considerazione le richieste dei genitori non provviste di tali documenti.
- Qualora le insegnanti rilevino una indisposizione del bimbo, i genitori verranno avvisati telefonicamente: vedi PROTOCOLLO SANITARIO . Si raccomanda di controllare i recapiti telefonici lasciati alle insegnanti e verificare la funzionalità degli stessi: le persone di cui si lasciano i recapiti telefonici alle insegnanti (genitori, nonni, parenti, amici) devono essere SEMPRE REPERIBILI.
- **PROCEDURE IN CASO DI MALESSERE:** Qualora il caso lo richiedesse, prestate le prime cure da parte del personale insegnante, verrà attivato il servizio preposto (118) per l'accompagnamento presso l'ospedale competente. L'accompagnamento potrà avvenire anche senza la presenza del genitore (se la gravità lo richiedesse) nell'interesse prioritario del bambino e ad insindacabile giudizio del personale del 118/ insegnanti, ma comunque sempre con la presenza di personale scolastico.
- I bambini che frequentano la Scuola Materna devono essere autonomi nel controllo sfinterico; in caso contrario le insegnanti sono autorizzate, dopo due settimane di frequenza del bambino, a comunicare alla famiglia la sospensione provvisoria della frequenza fino al raggiungimento dell'autonomia, e la famiglia è tenuta ad aderire a detta sospensione.

- Si chiede di far fare la colazione ai bambini presso il proprio domicilio, e di evitare che al mattino i bambini arrivino a scuola mangiando. Questo anche per evitare che, ad esempio, bambini allergici/intolleranti a certi alimenti (di cui non ne verrebbero a contatto all'interno della scuola se preventivamente segnalato), mangiando involontariamente anche solo delle piccole parti originate da queste "colazioni", possano avere problemi di salute anche seri.
- Le insegnanti affideranno i bambini in orario di uscita SOLO alle persone maggiorenni autorizzate dai genitori sul modulo di iscrizione e non potranno affidare il bambino a persone minorenni (es fratelli e sorelle), anche in caso di delega da parte dei genitori. Per la sicurezza dei bambini, soprattutto nei primi periodi di scuola, l'insegnante del pomeriggio potrà chiedere un documento di identità alla persona che verrà a ritirare il bambino.
- I genitori qualora ne siano provvisti, sono invitati a comunicare un indirizzo E-mail e il numero di cellulare da inserire nella lista Broadcast di WhatsApp in uso nella scuola, per consentire nei loro confronti, una miglior e più veloce comunicazione da parte della Scuola Materna.
- La scuola rimarrà chiusa tutti i sabati e tutte le festività previste dal calendario scolastico.
- La scuola contrae annualmente una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e contro gli infortuni che verrà pagata dalle famiglie nel mese di novembre (nel corso dell'assemblea dei genitori si deciderà l'importo in base ai massimali proposti dalla compagnia assicuratrice).
- Le insegnanti sono disponibili ad incontri in presenza oppure on line (a seconda delle disposizioni ministeriali) con i genitori previo accordo verbale con l'insegnante interessata. Sarà previsto a metà anno scolastico un colloquio individuale dei genitori con l'insegnante della sezione: seguirà comunicazione via mail e nella chat della scuola.
- L'amministrazione della scuola è disponibile ad esaminare ogni richiesta scritta da inviare via mail a segreteria@scuolamaternachiusadisanimichele.it. In seguito alla riunione del consiglio successiva al ricevimento della stessa l'amministrazione fornirà risposta scritta.

CALENDARIO SCOLASTICO 2020/ 2021

APERTURA ANNO SCOLASTICO: 7 SETTEMBRE 2020

La scuola rimarrà **chiusa** nei seguenti giorni:

- 7 e 8 dicembre: festa dell'Immacolata
- dal 23 dicembre al 6 gennaio: vacanze di Natale
- dal 15 al 17 febbraio: vacanze di Carnevale
- dal 1 al 6 aprile: vacanze di Pasqua
- 1 maggio: festa dei Lavoratori
- 1 e 2 giugno: festa della Repubblica
- 29 giugno: Festa Patronale

CHIUSURA ANNO SCOLASTICO: 30 GIUGNO 2021

FINO A FINE EMERGENZA COVID SONO SOSPESSE LE GITE, LE FESTE E LE RECITE

RIUNIONI:

- 28 ottobre: ore 17,30 assemblea dei genitori via web
- Per la riunione di metà anno, la data è da concordare.

RETTE ANNO SCOLASTICO SCUOLA DELL'INFANZIA 2020/2021

La QUOTA DI ISCRIZIONE: 100 EURO per tutte le modalità di frequenza (tempo pieno, tempo parziale e tempo parziale con refezione) è da versare al momento dell'iscrizione.

Tale quota non potrà essere restituita in caso di ritiro del bambino o nel caso il bambino dopo l'iscrizione non frequentasse la scuola per qualsiasi motivo, anche in assenza di ritiro.

TEMPO PIENO (ore 7.30- 16.08/16.15): RETTE MENSILI

Descrizione	Residenti	Non Residenti	Non residenti ma dipendenti ditte di Chiusa S.M., per dipendenti ditte convenzionate, per chi ha frequentato la sez primavera
Iscrizione	Euro100,00	Euro 100,00	Euro 100,00
Pre-scuola	gratuito	gratuito	gratuito
TOTALE RETTA MENSILE	EURO 195,00	EURO 266,00	EURO 222,00
Riduzione per settimane intere di assenza (5 gg consecutivi)	Euro 25,00	Euro 40,00	Euro 32,50
Dopo scuola- tariffa mensile (ore 16,00- 18,00)	Euro 45,00	Euro 45,00	Euro 45,00
Prolungamento saltuario fino alle ore 18	Euro 7,00	Euro 7,00	Euro 7,00
Ritardi entrate e/o uscite per ogni multiplo di 15 minuti Con avviso Senza avviso	Euro 2,00 Euro 5,00	Euro 2,00 Euro 5,00	Euro 2,00 Euro 5,00

TEMPO PARZIALE (ore 7.30- 11.40/11.45) RETTE MENSILI

Descrizione	Residenti	Non Residenti	Non residenti ma dipendenti ditte di Chiusa S.M., per dipendenti ditte convenzionate, per chi ha frequentato la sez primavera
Iscrizione	Euro 100,00	Euro 100,00	Euro 100,00
Pre-scuola (ore 7,30- 8,30)	gratuito	gratuito	gratuito
TOTALE RETTA MENSILE	EURO 97,00	EURO 133,00	EURO 111,00
Riduzione per settimane intere di assenza (5 gg consecutivi)	Euro 12,50	Euro 20,00	Euro 16,25
Buono pasto saltuario	Euro 7,00	Euro 10,00	Euro 8,00
Ritardi entrate e/o uscite per ogni multiplo di 15 minuti Con avviso Senza avviso	Euro 2,00 Euro 5,00	Euro 2,00 Euro 5,00	Euro 2,00 Euro 5,00

TEMPO PARZIALE CON REFEZIONE (ore 7.30-12.50/13.00): RETTE MENSILI

Descrizione	Residenti	Non Residenti	Non residenti ma dipendenti ditte di Chiusa S.M., per dipendenti ditte convenzionate, per chi ha frequentato la sez primavera
Iscrizione	Euro 100,00	Euro 100,00	Euro 100,00
Pre-scuola (ore 7,30-8,30)	gratuito	gratuito	gratuito
TOTALE RETTA MENSILE	EURO 175,00	EURO 245,00	EURO 200,00
Riduzione per settimane intere di assenza (5 gg consecutivi)	Euro 22,00	Euro 37,00	Euro 29,00
Ritardi entrate e/o uscite per ogni multiplo di 15 minuti Con avviso Senza avviso	Euro 2,00 Euro 5,00	Euro 2,00 Euro 5,00	Euro 2,00 Euro 5,00

N.B.: le quote fisse mensili dovranno essere versate **tutti i 10 mesi fino al termine dell'anno scolastico, da settembre a giugno, anche se i bambini non frequentano la scuola** (qualora non sia stata data comunicazione di ritiro del bambino entro il mese di novembre). Nel caso di inserimenti in tempi successivi al mese di settembre, le quote mensili dovranno essere versate dal primo mese di frequenza fino al mese di giugno 2021.

A partire dal mese di settembre 2020 entrerà in funzione, oltre al pagamento con bonifico bancario, il pagamento della retta mensile tramite **SDD** (SEPA DIRECT DEBIT): verrà inviata la fattura elettronica (come per il pagamento con bonifico) via mail con la distinta della retta, dopodiché l'addebito verrà effettuato direttamente sul conto corrente indicato dalla famiglia del bambino, il giorno 7 del mese.

La scuola offre la possibilità alle famiglie che hanno optato per la frequenza A TEMPO PARZIALE di prolungare occasionalmente l'orario, previa comunicazione alle insegnanti preferibilmente il giorno precedente o al massimo al mattino: al bimbo verrà offerto il pasto e ci sarà la possibilità di uscire da scuola dopo pranzo (ore 12.50/13.00) oppure alle ore 16.08/16.15.

Il costo giornaliero di questo servizio che verrà conteggiato nella retta del mese successivo:

- 7 euro per i bambini residenti
- 10 euro per i bambini non residenti
- 8 euro per i bambini non residenti, ma dipendenti di ditte con sede in Chiusa Di San Michele oppure ditte convenzionate.

Per chi invece ha optato per la frequenza a tempo parziale con refezione, c'è la possibilità di prolungare occasionalmente l'orario fino alle ore 16.08/16.15. Il costo giornaliero di questo servizio che verrà conteggiato nella retta del mese successivo:

- 3 euro per i bambini residenti
- 5 euro per i bambini non residenti
- 4 euro per i bambini non residenti, ma dipendenti di ditte con sede in Chiusa Di San Michele oppure ditte convenzionate, per chi ha frequentato la sezione primavera.

La scuola offre altresì un SERVIZIO DOPOSCUOLA tutti i giorni dal momento dell'uscita fino alle ore 18,00 su richiesta da fare al momento dell'iscrizione: si versa in questo caso un contributo mensile di 45 euro oltre alla retta mensile. E' possibile, durante l'anno scolastico fare richiesta per il doposcuola comunicandolo nei primi giorni del mese.

E' inoltre possibile usufruire di un SERVIZIO DOPOSCUOLA SALTUARIO (previa comunicazione alle insegnanti entro le ore 9 del giorno stesso) al costo di 7 euro al giorno.

Per le **Attività didattiche o gite (facoltative)** : attualmente sono sospese tutte le attività esterne, le gite, le feste. Nel caso ci fosse la possibilità di proporre durante l'anno delle gite il loro costo, definito in base al numero delle adesioni, sarà a carico delle famiglie.

Le iscrizioni per l'anno scolastico 2021/2022, come da regolamento ministeriale, verranno richieste ad inizio anno 2021: l'amministrazione di solito suddivide in due tranches la quota di iscrizione.

MODALITA' DI CONTEGGIO DELLE DETRAZIONI PER ASSENZA (SI CONSIDERANO LE ASSENZE NEI GIORNI DI APERTURA DELLA SCUOLA SECONDO IL CALENDARIO SCOLASTICO):

Qualora il bambino sia assente da scuola per almeno 5 giorni di scuola CONSECUTIVI, o multipli interi di cinque giorni (ESEMPIO DI 5 – 10 – 15 giorni NELLA TABELLA SOTTOSTANTE ecc.), è prevista una riduzione della retta mensile di:

MODALITA' FREQUENZA	ASSENZA 5 GIORNI CONSECUTIVI	ASSENZA 10 GIORNI CONSECUTIVI	ASSENZA 15 GIORNI CONSECUTIVI
TEMPO PIENO RESIDENTI	25 EURO	50 EURO	75 EURO
TEMPO PIENO NON RESIDENTI	40 EURO	80 EURO	120 EURO
TEMPO PIENO DITTE CHIUSA	32,50 EURO	65 EURO	97,50 EURO
TEMPO PARZIALE RESIDENTI	12,50 EURO	25 EURO	37,50 EURO
TEMPO PARZIALE NON RESIDENTI	20 EURO	40 EURO	60 EURO
TEMPO PARZIALE DITTE CHIUSA	16,25 EURO	32,50 EURO	48,75 EURO
TEMPO PARZIALE CON REFEZIONE RESIDENTI	22 EURO	44 EURO	66 EURO
TEMPO PARZIALE CON REFEZIONE NON RESIDENTI	37 EURO	74 EURO	96 EURO
TEMPO PARZIALE CON REFEZIONE DITTE CHIUSA	29 EURO	58 EURO	87 EURO

Queste quote verranno detratte dalla quota di frequenza del mese successivo all'assenza.

N.B. per giorni consecutivi si intende:

- assente il mercoledì, giovedì, venerdì, lunedì, martedì, (sabato e domenica non contano) (5 giorni) SI riduzione
- assente il lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, (5 giorni) SI riduzione
- assente il lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, lunedì, martedì, (5 giorni + 2) SI riduzione ma calcolata per 5 giorni soltanto.
- assente il mercoledì, giovedì, venerdì, lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì (5 giorni + 3) SI riduzione ma calcolata per 5 giorni come la precedente
- assente il lunedì, martedì, mercoledì, giovedì (4 giorni), NO riduzione.
- assente il lunedì, martedì, mercoledì, venerdì, (presente il giovedì) (3 giorni + 1) NO riduzione.
- assente il mercoledì, giovedì, venerdì, (sabato e domenica non contano) (3 giorni) NO riduzione.
- **N.B: ASSENZE nei giorni di chiusura della scuola previsti dal calendario scolastico (es vacanze Natale, Pasqua, ecc): NO riduzione**

Per tutto ciò che non è presente in questo documento, fa testo il Protocollo di Sicurezza Sanitaria Scolastica anti-contagio Covid-19, il Patto di Responsabilità Reciproca, il Regolamento Interno e lo Statuto della scuola.

Data

3 SETTEMBRE 2020

La Coordinatrice Debora BERNOCCO

Il Presidente Tarcisio BRUNO